



Положение
об этике общения в учебном профиле VK – мессенджера
в муниципальном общеобразовательном учреждении
«Средняя школа № 14 «Зеленый шум» г. Волжского Волгоградской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение «Об этике общения в VK – мессенджере» (далее - Положение) разработано для МОУ СШ № 14 «Зеленый шум» (далее-школа), в соответствии с действующим законодательством РФ, уставом МОУ СШ № 14 «Зеленый шум» и регулирует порядок общения в VK - мессенджере.

1.2. Положение «Об этике общения в VK - мессенджере» является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие отношения между школой, учащимися и родительской общественностью и действует в соответствии с Уставом и настоящим Положением.

2. Порядок создания и администрирования родительского чата.

2.1. Групповой чат создается по инициативе педагогического коллектива школы с учащимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников для оперативной связи (получения информации от администрации и педагогов школы и решения организационных вопросов).

2.2. В целях эффективного функционирования чата представитель родительского комитета класса будет являться администратором данного чата, следить за порядком общения между его участниками и вовремя удалять негативную и избыточную информацию.

2.3. В состав чата участники включаются только по собственному желанию. Сотрудники школы не вправе принуждать обучающихся и их родителей (законных представителей) вступать в чат.

2.4. Прежде чем включить учащегося, его родителя (законного представителя), а также работника школы в групповой чат, администратор знакомит их с правилами общения в чате.

2.5. Если во время переписки в чате ситуация выходит из-под контроля, участники нарушают правила общения, администратор чата должен напоминать о правилах общения.

2.6. Администратор чата вправе заблокировать участника чата, который более трех раз нарушил правила общения в чате, на срок до одного месяца.

2.7. Администратор вправе разблокировать участника чата досрочно, если последний принес извинения участникам чата, и никто из участников не против его разблокировки.

2.8. Администратор чата не вправе удалять или блокировать участников чата по причинам, не связанным с правилами общения в нем, руководствуясь своими личными предпочтениями.

2.9. Если из школы увольняется работник, который входит в состав чата, или выбывает обучающийся, чьи родители (законные представители) являются участниками чата, то администратор удаляет такого работника или учащегося и его родителя (законного представителя) из чата.

3. Правила общения учащихся в учебных групповых чатах VK – мессенджера.

- 3.1. В чате обязательно использовать настоящие имена и фамилии.
- 3.2. Необходимо соблюдать временные рамки: переписка осуществляется с 8 часов до 21 часа.
- 3.3. Писать грамотно.
- 3.4. Придерживаться делового стиля общения. Будьте вежливы и тактичны, не нарушать этические нормы
- 3.5. При ответе не на последнее сообщение, использовать функцию «Ответить» на то сообщение, на которое вы отвечаете.
- 3.6. Читать чат, прежде чем задать вопрос. Возможно там уже есть ответ.
- 3.7. Стараться писать вопросы, мнения и предложения в одном сообщении.
- 3.8. Не ввязываться в конфликты и не допускать их.
- 3.9. Нельзя публиковать фотографии других людей и сведения о них без их согласия.
- 3.10. В целях соблюдения безопасности, запрещается распространять ссылки на учебный чат.
- 3.11. Помнить о том, что человек несёт ответственность за свои действия, высказывания, посты в интернете, сообщения в чатах, репосты и реакции на сообщения других людей.

4. Правила общения в родительских чатах:

- 4.1. Соблюдать деловой стиль при общении в переписке, четко и лаконично формулируя свое обращение. Не «засорять» чат пустым общением (сленгом, смайликами, междометиями, открытками).
- 4.2. Писать только по делу, не ранее 07:30, и не позже 21:00.
- 4.3. Уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений.
- 4.4. Проявлять терпимость, доброжелательность, вежливость, тактичность и внимательность.
- 4.5. Не допускать грубости в своих высказываниях, проявления пренебрежительности, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления публичных обвинений, угроз, оскорбительных выражений; не использовать ненормативную лексику; воздерживаться от действий, провоцирующих противоправное поведение и конфликты.
- 4.6. Не допускать любого вида высказываний дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального имущественного или социального положения.
- 4.7. Проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов Российской Федерации и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных социальных групп.
- 4.8. Соблюдать равенство прав и свобод человека и гражданина, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.
- 4.9. Воздерживаться от размещения информации, способной нанести вред здоровью и (или) развитию детей, чести, достоинству и деловой репутации участника образовательных отношений и (или) Учреждения.
- 4.10. Не размещать личную информацию (фотографии, личные данные), касающуюся других участников чата, информацию, материалы, содержащие персональные данные участников образовательных отношений. Данная

информация может быть опубликована и размещена в социальной сети и чате только с разрешения тех, кто присутствует на фото или их законных представителей по согласованию с администратором.

4.11. Личные вопросы уточнять в личном обращении к классному руководителю администратору).

4.12. Несоблюдение вышеперечисленных правил, дает право администратору исключить участника, нарушившего правила, из общего чата.

4.13. Участники чата вправе:

- узнавать или уточнять важную информацию, затрагивающую интересы детей и участников чата по вопросам образовательной деятельности в Учреждении;
- размещать информацию о режиме работы, расписании занятий и т.д.;
- обсуждать вопросы, которые касаются организации досуга детей;
- делиться справочной информацией, полезной для обучения и воспитания детей;
- сообщать об утерянных и найденных вещах, сообщать информацию в целях содействия в их поиске;
- выйти из чата в любое время.

5. Заключительные положения

3.1. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются Педагогическим советом, согласуются с учетом мнения родителей и утверждаются директором школы.

3.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

СОГЛАСОВАНО на заседании общешкольного родительского комитета МОУ СШ №14 «Зеленый шум» (протокол от 10.04.2024 №3)

СОГЛАСОВАНО на заседании совета старшеклассников МОУ СШ №14 «Зеленый шум» (протокол от 09.04.2024 №8)

ПРИНЯТО педагогическим советом МОУ СШ № 14 «Зеленый шум» (протокол от 11.04.2024 №4)